

Likabehandlingsplan



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

TILL DIG SOM ÄR ELEV	3
TILL DIG SOM ÄR FÖRÄLDER	3
INLEDNING	4
DEFINITIONER	5
MÅL	6
ANSVARSFÖRDELNING	7
DRAKBERGSSKOLANS LIKABEHANDLINGSPOLICY	8
KVALITETSSÄKRING	9
FÖREBYGGANDE ARBETE	10
DRAKBERGSSKOLANS POLICY FÖR EN TRYGG OCH LÄRANDE MILJÖ	10
ARBETE TILLSAMMANS MED KLASSERNA	10
RASTVÄRDAR	10
STÖDKOMPISAR	11
VUXENSTÖDKOMPISAR (Antimobbingteam)	11
ELEVINFLYTANDE	11
PERSONALSAMARBETE/KARTLÄGGNING	11
SAMARBETE MED FÖRÄLDRAR	12
SAMARBETE MED ANDRA INSTANSER	12
ELEVHÄLSOTEAMET	12
DOKUMENTATION	12
INFORMATION OCH TILLGÄNGLIGHET	12
ÖVRIGT	12
ARBETSGÅNG VID KRÄNKNING AV ELEV	14
DEFINITIONER AV BEGREPP	14
UPPFÖLJNING VID BEHOV	14
VID FALL AV ALLVARLIG ELLER UPPREPAD KRÄNKNING OM KRÄNKNINGARNA EJ UPPHÖR	14
ARBETSGÅNG GÄLLANDE GRÄNSSÄTTNING...	15
ARBETSGÅNG VID KRÄNKNING AV ELLER MOT PERSONAL	15
NÄR PERSONAL KRÄNKT ELEV	15
NÄR PERSONAL KRÄNKT PERSONAL	15
NÄR ELEV KRÄNKT PERSONAL	15
PLAN FÖR KOMPETENSUTVECKLING	15
BILAGA 1. DRAKBERGSSKOLANS POLICY FÖR EN TRYGG OCH LÄRANDE MILJÖ	17
BILAGA 2. RAPPORT OM HÄNDELSE	18
BILAGA 3. ELEVUTVÄRDERING	20
BILAGA 4. ENKÄT OM KRÄNKANDE BEHANDLING	21



TILL DIG SOM ÄR ELEV

Om du någon gång blir utsatt för kränkande behandling, våld eller hot, eller känner någon som är utsatt, vill vi att du omedelbart kontaktar en vuxen på skolan som du känner förtroende för, t.ex. din lärare, skolkurator eller skolsköterska.

Detta gäller också om du känner dig diskriminerad på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Om du vill vara anonym kan du använda kuratorns brevlåda som finns utanför dennes dörr.



TILL DIG SOM ÄR FÖRÄLDER

Om du misstänker att ditt, eller något annat barn på skolan, utsätts för kränkande behandling eller negativ särbehandling så kontakta skolans kurator eller rektor.

Även om det är svårt att ta till sig om man misstänker att ens eget barn kränker så är det viktigt att du gör någonting åt det. Vid sådana misstankar råder vi dig som förälder att göra helt klart för barnet att du inte accepterar sådant beteende. Även i detta fall kan det vara bra att kontakta skolans kurator eller rektor.

DRAKBERGSSKOLANS MÅLSÄTTNING

Drakbergsskolan har som målsättning att varje elev och all personal skall kunna gå till skolan utan att vara orolig för att bli behandlad på ett nedvärderande eller förolämpande sätt. Drakbergsskolans står för demokratiska värderingar och vår strävan är att atmosfären på skolan skall präglas av ömsesidig respekt.

Sedan 1 januari 2009 regleras likabehandlingsarbetet av två regelverk:
+ Diskrimineringslagen
+ 6 kap i skollagen

På Drakbergsskolan accepteras ingen form av fysisk eller psykisk kränkning, och inte heller diskriminering. Vi ser olikheter mellan människor som en tillgång och strävar efter att alla på skolan skall dela denna syn.

DEFINITIONER

Likabehandling innebär inte att alla skall behandlas likadant. Det innebär att alla har samma rättigheter, och skall få den hjälp och det stöd de behöver med utgångspunkt i individens förutsättningar och behov.

Likabehandlingsplanen motverkar olika former av diskriminering och annan kränkande behandling samt beskriver skolans förebyggande arbete.

Diskriminering är en handling eller struktur som utestänger eller kränker en person. Det kan röra sig både om *direkt* eller *indirekt* diskriminering.

Direkt diskriminering betyder att någon missgynnas och det har en direkt koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. T.ex. om en flicka inte får börja i en viss klass med motiveringen att det redan går så många flickor i den klassen.

Indirekt diskriminering betyder att någon missgynnas på grund av ett förhållningssätt eller bestämmelse som skolan har, även om denna kan verka neutral. T.ex. om skolan serverar samma mat till alla elever utan hänsyn till religion.

Diskriminering behöver alltså inte vara medveten eller aktiv.

Diskrimineringsgrunderna

Skolan har en skyldighet att förebygga samt förhindra diskriminering och trakasserier på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, funktionshinder och sexuell läggning.

- ***Kön*** – Detta inkluderar även sexuella trakasserier. Skolan har även en skyldighet att verka för jämställdhet.
- ***Etnisk tillhörighet*** – Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp med samma nationella eller etniska ursprung. Skolan har även ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.
- ***Religion och annan trosuppfattning*** – Religionsfriheten är skyddad i den svenska grundlagen och alla har rätt till sin egen tro. Med *annan trosuppfattning* menar man en livsåskådning jämförbar med religion, t.ex. ateism.
- ***Funktionshinder*** – Funktionshinder kan vara fysiska, psykiska eller intellektuella. Som funktionshinder räknas inte bara sådana som syns, som att man sitter i rullstol, utan även annat som påverkar livet på olika sätt, t.ex. allergi eller dyslexi.
- ***Sexuell läggning*** – Med sexuell läggning menas homosexualitet, heterosexualitet och bisexualitet. Skolan har även ett ansvar enligt skolans värdegrund att motverka homofobi. En negativ syn på homosexualitet, homofobi, strider mot principen om alla människors lika värde och allas lika rättigheter.

Drakbergsskolans mål är att ingen skall utsättas för någon form av negativ särbehandling. Olikheter ses som tillgångar och vi arbetar för att alla på skolan skall uppskattas som de individer de är. Undervisningen skall vara anpassad så att alla elever kan tillgodogöra sig den. Där särskilda behov finnes tillgodoses dessa i samråd med elev, föräldrar och personal.

Trakasserier är en handling som kränker en person och som är kopplad till någon av diskrimineringsgrunderna.

Annan kränkande behandling innebär uppträdande som på något sätt kränker en elev eller annan person utan att vara kopplat till diskrimineringsgrunderna.

Kränkningar kan vara:

- fysiska; som t.ex. slag eller knuffar
- verbala; som att bli hotad eller kallad för elaka saker
- psykosociala; som utfrysning eller ryktesspridning
- text- eller bildburna; som klotter, sms eller via internet

Vid allvarliga kränkningar råder en obalans i makt mellan den som kränker och den som kränks. Även upprepade kränkningar och kränkningar med inslag av våld ses som allvarliga.

Kränkningar kan utföras av och drabba såväl barn som vuxna. De kan också utföras av en eller flera personen och riktas mot en eller flera.

En viktig utgångspunkt är att den som uppger sig ha blivit kränkt, alltid måste tas på allvar.

MÅL

Drakbergsskolan har som målsättning att varje elev och all personal skall kunna gå till skolan utan att vara orolig för att bli behandlad på ett nedvärderande eller förolämpande sätt.
Ingen form av kränkande behandling skall förekomma på Drakbergsskolan.

DRAKBERGSSKOLANS ARBETE FÖR ATT NÅ MÅLEN LÄSÅRET 2011/2012

- Medvetet arbeta med ett av skolans prioriterade mål: ”Attityder mellan elever/arbetsro”
Detta utifrån en föräldraenkät som gjordes vt 11.
- Att revidera och utveckla den elevenkät som görs under vt.
- Arbeta för att utveckla stödkompisarbetet.
- Genomföra en förändring i arbetet med vårt förväntansdokument
 - + Vi ändrar rutinerna för påskrift för elever och föräldrar
 - + Vi arbetar för att det ska bli ett levande dokument för eleverna
 - + Vi har diskussioner utifrån dokumentet på våra föräldramöten i samband med läsårsstart.
- Diskutera hur vi använder och analyserar våra rapporter på bästa sätt samt se över hur sammanställningarna skall göras.

ANSVARSFÖRDELNING

I Lgr 11 uttrycks att rektor har ett särskilt ansvar för att upprätta, genomföra, följa upp och utvärdera skolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling.

”Alla som arbetar i skolan skall...

- *medverka till att utveckla elevernas känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för människor också utanför den närmaste gruppen.*
- *i sin verksamhet bidra till att skolan präglas av solidaritet mellan människor.*
- *aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer och grupper.*
- *visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.*

Lärare skall...

- *klargöra och med eleverna diskutera det svenska samhällets värdegrund och dess konsekvenser för det personliga handlandet.*
- *öppet redovisa och diskutera skiljaktiga värderingar, uppfattningar och problem.*
- *uppmärksamma och i samråd med övrig skolpersonal vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling.*
- *tillsammans med eleverna utveckla regler för arbetet och samvaron i den egna gruppen.*
- *samarbeta med hemmen i elevernas fostran och därvid klargöra skolans normer och regler som en grund för samarbetet.*

DRAKBERGSSKOLANS LIKABEHANDLINGSPOLICY

Drakbergsskolan satsar mycket på arbetet mot kränkande behandling och på att skapa en atmosfär på skolan som skall präglas av ömsesidig respekt.

Genom engagemang från alla som verkar inom skolan strävar vi efter att uppnå följande:

- På Drakbergsskolan skall ingen utsättas för kränkande behandling
- Alla skall känna att de blir respekterade
- Alla skall känna sig trygga i skolan
- Alla elever skall veta vem de skall vända sig till om de behöver hjälp
- Alla vuxna på skolan skall medvetet och aktivt arbeta för att likabehandlingsplanen följs
- Ingen skall diskrimineras på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder.

Rektor har...

det yttersta ansvaret för att likabehandlingsplanen upprättas, efterlevs samt årligen utvärderas innan en ny skrivs. Rektor ansvarar också för att personalen kontinuerligt utbildas för att aktivt kunna arbeta mot kränkande behandling. Vidare ansvarar rektor för att all personal på skolan får ta del av likabehandlingsplanen.

Lärare har...

ansvar för att eleverna får ta del av, och förstår innebörden av, skolans likabehandlingsplan och värdegrund. Lärarna skall även följa likabehandlingsplanen och arbeta aktivt mot kränkande behandling. Som lärare på Drakbergsskolan förutsätts man respektera andra och vara goda förebilder för eleverna.

Elever har...

ett ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och till goda relationer med både personal och andra elever. Eleven skall ta del av skolans värdegrund och handla utifrån den. Som elev på Drakbergsskolan förutsätts man respektera andra och visa hänsyn samt gott omdöme. Det är viktigt att man funderar över hur man uppträder och hur andra kan tänkas uppfatta detta.

Föräldrar har...

ett ansvar att visa för sina barn att man tar avstånd från kränkande behandling. Som förälder är det viktigt att tala med sina barn om kränkningar och om hur de har det i skolan. Ta kontakt med skolan om barnet berättar om kränkningar.

Vi kan alla hjälpas åt att skapa en skola där alla trivs och har det bra.

KVALITETSSÄKRING

För att säkerställa att arbetet mot kränkande behandling sker på ett tillfredställande sätt och att alla rutiner följs har skolan tagit fram följande punkter för att säkra kvaliteten i arbetet:

- I början av läsåret informeras elever, föräldrar och personal om vår likabehandlingsplan och om skolans värdegrund. Årets plan skall alltid finnas tillgänglig på skolans hemsida på Internet, samt i alla klassrum.
- Likabehandlingsplanen är en del av skolans kvalitetsredovisning.
- Elever, föräldrar och personal ges möjlighet att utvärdera och ge sina synpunkter på likabehandlingsplanen.
- Rapport och utredning om kränkning skall alltid följa den dokumentmall som bifogas planen (se bilaga 3).
- Varje läsår skall avslutas med att vuxenstödskompisar tillsammans med rektor summerar och utvärderar året som gått. Utifrån detta revideras alternativt kompletteras likabehandlingsplanen om så behövs.

- Nyanställd personal, vikarierande personal samt VFU-studenter skall skriftligen informeras om likabehandlingsplanen och skolans regler. Dessa skall liksom övrig personal rapportera eventuella kränkningar enligt rådande rutiner. Vad gäller VFU-studenter ansvarar handledaren för att dessa informeras. I övriga fall har rektor detta ansvar.

FÖREBYGGANDE ARBETE

Det förebyggande arbetet strävar efter att skapa en så god arbetsmiljö som möjligt och att få fram ett gott klimat på skolan. Detta sker bland annat genom att vi på daglig basis försöker skapa ett ömsesidigt gott och öppet samtalsklimat. Förtroende mellan elever, personal och föräldrar är en grundförutsättning för att motverka kränkande behandling av alla slag.

Det förebyggande arbetet syftar också till att förhindra att kränkningar uppstår samt att upptäcka och åtgärda fall av kränkande behandling så effektivt som möjligt.

Det är viktigt att det förebyggande arbetet mot kränkande behandling pågår ständigt. På Drakbergsskolan arbetar vi med följande förebyggande åtgärder:

DRAKBERGSSKOLANS POLICY FÖR EN TRYGG OCH LÄRANDE MILJÖ

Skolan har utarbetade trivselregler, ”Drakbergsskolans policy för en trygg och lärande miljö” (se bilaga 1), som syftar till att säkerställa trivsel och hälsa både på det psykosociala, fysiska samt det sociala planet. Dessa regler utvärderas och uppdateras löpande av rektor i samråd med personal och elever. Skyddsombud och elevskyddsombud liksom elevrådet engageras särskilt i detta arbete. Utvärdering sker vid psykosocial miljöron d en gång per år.

ARBETE TILLSAMMANS MED KLASSERNA

Vi arbetar för att äldre och yngre elever skall lära känna varandra och för att det skall finnas en känsla av gemenskap på skolan. Detta sker bland annat genom gemensamma teman, idrottsdagar och andra gemensamma aktiviteter.

Vi har också kontinuerliga samtal i klasserna kring kränkande behandling, vad det är, hur det känns att bli drabbad och vad man kan göra för att förhindra det. Vi talar även om att alla människor är olika och att det är någonting som är bra.

På Drakbergsskolan ser vi även konfliktsituationer som ett tillfälle för inläring av goda konfliktlösningsmetoder, där någon vuxen kan hjälpa eleverna att se konflikten ur olika perspektiv. Det är viktigt att eleverna är delaktiga och att de får komma med konstruktiva förslag när problem uppstår.

Vi ger varje elev möjlighet att ha ett enskilt samtal med någon personal på skolan ett par gånger per termin.

I klassen är det lärarens ansvar att undvika att det uppstår situationer då elever kan utsättas för att väljas/väljas bort vid t.ex. bildandet av lag o.d.

RASTVÄRDAR

Vi har rastvärdar inne och ute på rasterna, enligt löpande schema, vars uppgift är att se om någon är ensam eller behandlas illa samt hjälpa till i konfliktsituationer.

All personal har en skyldighet att ingripa direkt genom tillsägelse om de bevitnar ett beteende som inte accepteras på skolan, oavsett om de är rastvärdar eller ej.

STÖDKOMPISAR

På Drakbergsskolan är vi medvetna om att personal inte ser allt som sker bland eleverna. Av detta skäl, samt för att engagera eleverna själva i arbetet mot kränkande behandling, använder vi oss av stödkompisar.

Stödkompisarna utses av klasserna i årskurs 3 till 9, två elever från varje klass. Vi strävar efter en jämn könsfördelning med då deltagandet sker på frivillig basis så är detta inte alltid möjligt.

Det hålls regelbundna träffar med stödkompisarna då de får möjlighet att diskutera kring ämnet kränkningar. De får även berätta om fall av kränkande behandling som de bevittnat i skolan, ge sin syn på det klimat som de uppfattar råder på skolan samt komma med förslag på åtgärder. Stödkompisarna brukar även planera och genomföra olika temadagar på skolan.

VUXENSTÖDKOMPISAR (Antimobbingteam)

Vuxenstödkompisarna består av skolans kurator och rektor tillsammans med en personal från varje arbetslag. Dessa har samma funktion som ett team mot kränkande behandling: Att utreda fall av kränkningar och genomföra samtal med berörda elever (med förstärkande personal till sin hjälp), ha regelbundna träffar med stödkompisarna samt initiera det förebyggande arbetet mot kränkningar i skolan.

ELEVINFLYTANDE

För att skapa ett gott klimat på skolan i alla avseenden så är det viktigt med elevinflytande. Drakbergsskolan har ett elevråd med representanter från årskurs 3 till 9, två från varje klass. Elevrådet har regelbundna träffar där även skolans kurator och/eller rektor medverkar. På detta sätt har klasserna möjlighet att i demokratisk ordning föra fram önskemål och synpunkter som tas upp till diskussion, beslutas om, och som vid behov kan vidarebefordras till rektor och/eller skollledning.

Varje klass har även klassråd varje vecka där eleverna kan ta upp olika frågor, önskemål och synpunkter.

Skolan har även elevskyddsombud som vi planerar utbildning för.

Elevskyddsombuden medverkar vid miljöronderna på skolan.

Eleverna skall få möjlighet att utvärdera skolans arbete mot kränkningar och dess Likabehandlingsplan och ge sina synpunkter en gång årligen, samt vid revidering av likabehandlingsplanen (se bilaga 3).

PERSONALSAMARBETE/KARTLÄGGNING

Skolans olika personalgrupper har ett nära samarbete med regelbundna träffar. Detta för att förmedla information samt att tecken på utsatthet eller ohälsa skall komma till vuxenstödkompisars eller hälsoteamets kännedom.

Vid misstanke om kränkningar hjälps all personal åt med kartläggning och observationer i de fall där detta anses behövas.

SAMARBETE MED FÖRÄLDRAR

Drakbergsskolan informerar föräldrarna om rådande situation i skolan samt skolans arbete mot kränkningar genom veckobrev, kontinuerliga brev från rektor, på föräldramöten samt på

Kannebäck friskoleförenings medlemsmöten. Föräldrar uppmanas att aktivt engagera sig i arbetet för att skapa en trygg miljö för sina barn. Samarbete och en öppen kommunikation mellan föräldrar och skola är något vi arbetar för att befrämja.

SAMARBETE MED ANDRA INSTANSER

Drakbergsskolan har samarbete med kringliggande skolor, fritidsgårdar och andra verksamheter för att ha så god överblick som möjligt gällande hur elevernas situation ser ut även utanför skolan. Samarbetet med andra skolor syftar även till att främja en god stämning bland elever från olika skolor i närområdet.

ELEVHÄLSOTEAMET

Hälsoteamet på Drakbergsskolan består av rektor, skolkurator, skolsköterska samt speciallärare. På hälsoteamets möte kan elever som misstänks vara utsatta eller som uppvisar tecken på ohälsa uppmärksammas så att de olika kompetenserna kan samarbeta gällande kartläggning och insatser.

DOKUMENTATION

Rapport om händelse (se bilaga 2), som ifylls vid fall av kränkning, förvaras hos kuratorn. Rapporterna används även vid underlag vid kartläggning och till statistik vid utvärdering av skolans arbete mot kränkningar.

Tillbudsrapporter skrivs vid kränkning som inneburit fysisk skada. Arkiveras av skolsköterska.

Kuratorn ansvarar även för elevenkäterna gällande kränkningar och dess sammanställning.

INFORMATION OCH TILLGÄNGLIGHET

Likabehandlingsplanen finns på skolans hemsida på Internet samt i eller utanför varje klassrum, vilket föräldrar och elever har informerats om. All personal har fått ett personligt exemplar av likabehandlingsplanen.

Klasslärarna ansvarar för att elever och föräldrar informeras om likabehandlingsplanen och dess innehåll i början av varje läsår. Det är även klasslärarnas ansvar att delge denna information till nya elever och dess föräldrar.

Rektor har ansvar för att ny personal tar del av likabehandlingsplanen.

ÖVRIGT

För att så tidigt som möjligt upptäcka eventuella kränkningar använder vi oss även av elevenkäter kring ämnet, i årskurs 4 till 9 (se bilaga 4). Dessa skall genomföras en gång per läsår. Resultatet redovisas för lärare och elever, samt används vid utvärdering av vårt arbete.

Tips om kränkningar kan även ske anonymt i skolkuratorns brevlåda. Eleverna är informerade om att de även kan ringa eller maila till skolans kurator.

ARBETSGÅNG VID KRÄNKNING AV ELEV

Om vi på skolan får kännedom om att en elev är utsatt för kränkande behandling, genom eleven själv, föräldrar, personal eller annan elev, så agerar vi omedelbart för att visa att sådant beteende inte accepteras.

Även vid allvarlig och/eller upprepad kränkning gäller omedelbar tillsägelse. Efter detta ser handlingsplanen ut som följer.

Rapport

- Vid fall av kränkande behandling fyller personal som först får kännedom om detta i en Snabbrapport/rapport (se bilaga 2), och inlämnar denna till rektorn för vidare hantering i Elevhälsoteamet. All dokumentation sparas.

Rektor överlämnar

- Om kränkningen är av den grad att allvarssamtal anses behövas överlämnas rapporten av rektor till två vuxna som får svara för hanteringen av ärendet.

Utredning

- De två vuxna har sedan ett samtal med den som drabbats av kränkningen för att få ytterligare information. I vissa fall hålls även samtal med eventuella vittnen till händelsen.

Vid allvarlig, upprepad kränkning - Allvarssamtal

- Efter detta hålls allvarssamtal med den eller de som varit ansvarig för kränkningen. Under detta samtal klargörs tydligt att denna typ av beteende inte accepteras på skolan. I vissa fall hålls medlingssamtal där även den drabbade är med.
 - Det är rektors ansvar att medverka till att personal som behöver frigöras för samtal får hjälp med detta. Det ligger i övrig personals intresse att underlätta så att ansvariga kan lösas från ordinarie undervisning för att utföra denna uppgift.

Information hem

- När dessa samtal är över informeras föräldrarna till alla inblandade elever om vad som skett. Vid allvarlig kränkning sker kontakt med föräldrarna omedelbart, innan samtal inleds.

Uppföljning

- En vecka senare hålls uppföljningssamtal med eleverna. Uppföljningsrapport ifylles sedan på baksidan av Rapport av händelse, och inlämnas därefter till rektor för arkivering. Återkoppling sker till rapportskrivare samt klasslärare. Om kränkningarna inte upphört då uppföljning görs håller rektor i ett stoppsamtal med den elev som kränkts. Önskvärt är då att även förälder till eleven deltar.

Hanteringen av kränkningsärenden sker i samråd med den drabbade eleven. Om denne önskar att hanteringen sker på ett annat sätt så skall detta tas i beaktande.

DEFINITIONER AV BEGREPP

Allvarssamtal – Samtal med elev som utsatt annan elev för kränkning som hålls av personal. Samtalet syftar till att få eleven att förstå att det denne har gjort är fel och att beteendet omedelbart måste upphöra.

Stoppssamtal – Ett allvarssamtal som hålls av rektor, eventuellt tillsammans med annan personal. Stoppssamtal används i de fall då kränkningen är så pass allvarlig att polisanmälan kan övervägas, t.ex. när våld är inblandat.

Allvarlig eller upprepad kränkning - Med allvarlig kränkning menas en handling där eleven som kränker är medveten om konsekvenserna av sitt handlande och avsiktligt väljer att kränka eller skada annan elev. Allvarlig kränkning innebär även kränkningar som innebär fysisk skada, som sparkar eller slag. Upprepade systematiska kränkningar, mobbning, räknas också som allvarlig kränkning.

UPPFÖLJNING VID BEHOV

Personal observerar efter avslutat ärende inblandade elever för att vara säker på att kränkningarna upphört. Vid behov hålls extra uppföljningssamtal.

Om behov finnes erbjuds både den som utsatts för kränkningar och den som kränkt stödjande samtal hos kurator.

VID FALL AV ALLVARLIG ELLER UPPREPAD KRÄNKNING

- Vid fall av allvarlig eller upprepad kränkning är rektor ansvarig för stoppsamtal, och är den som avgör om polisanmälan skall göras.
- Ibland krävs ytterligare kartläggning för att få kunskap om vidden av de kränkningar en elev utsätts för. Då tar skolan hjälp av all personal för observationer under ett visst antal dagar. Om kränkning bevitnas under observationsperioden ingriper personalen med omedelbar tillsägelse.
- I de fall där kränkningen innebär en fysisk skada skall även tillbudsrapport skrivas och överlämnas till skolsköterska. Rektor anmäler till arbetsmiljöverket.

OM KRÄNKNINGARNA EJ UPPHÖR...

- Rektor samt eventuellt kurator och/eller klasslärare genomför möte med mobbaren/mobbarna och dess vårdnadshavare. Under detta möte skall föräldrarna även informeras om skolans arbetsgång i ärendet.

- Åtgärdsprogram rörande kränkande behandling upprättas med beslut om insatser som är lämpliga för det aktuella fallet. Elev och vårdnadshavare ges tillfälle att medverka vid upprättande av detta.
- Uppföljningssamtal hålls regelbundet tills kränkningarna upphört.

- Polisanmälan kan göras i vilket skede som helst om kränkningarna är av allvarlig art och bedöms falla under brottsbalken. Anmälan görs av rektor.
- Vid händelse som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa underrättas arbetsmiljöverket.
- Om utredning medför kännedom om något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till ett barns skydd så görs anmälan till socialtjänsten (14 kap. 1 § Socialtjänstlagen 2001:453).

ARBETSGÅNG GÄLLANDE GRÄNSSÄTTNING VID AGGRESSIVT OCH UTAGERANDE BETEENDE HOS ELEV

Om lärare eller annan personal på skolan uppmärksammar en elevs destruktiva och respektlösa beteende skall den vuxne uppmana eleven att upphöra med det felaktiga beteendet, visa på alternativt uppförande, förvänta sig lämpligt handlande och lämnar situationen. Bedömning görs om ansvariga klasslärare ska informeras.

Om lärare eller annan personal uppmärksammar beteende av allvarligare art, t.ex. psykisk eller fysisk kränkning mot annan elev eller personal på skolan eller avsiktlig skadegörelse på skolans material krävs kraftfullare åtgärder.

Den vuxne får själv bedöma om hon/han klarar att hantera situationen ensam. Upphör inte eleven med det destruktiva beteendet trots tillsägelse skall ansvarig klasslärare, specialpedagog, kurator eller rektor informeras om situationen.

OBS! Undvik att vara själv vid hotfulla situationer.

ARBETSGÅNG VID FALL AV KRÄNKNING AV ELLER MOT PERSONAL

OM PERSONAL KRÄNKT ELEV

- När rapport inkommit, eller information på annat sätt mottagits, om att en elev känt sig kränkt av någon personal så överlämnas ärendet skyndsamt till rektor.
- Rektor håller samtal med utsatt elev och därefter med den personal som betett sig kränkande. Om så anses vara lämpligt hålls medlingssamtal.

- Rektor informerar föräldrar till eleven samt ansvarar för uppföljning av ärendet.
- Rektor avgör om polisanmälan skall göras.

OM PERSONAL KRÄNKT PERSONAL

- När personal kränker personal kan detta tas upp med rektor och/eller skyddsombud.
- Rektor och/eller skyddsombud ansvarar för att samtala med berörda parter och om möjligt hålls medlingssamtal.
- Den person/personer som ansvarat för samtalen, ansvarar även för uppföljning av ärendet.

OM ELEV KRÄNKT PERSONAL

- När rapport inkommer om att elev kränkt personal överlämnas ansvaret till rektor.
- Rektor håller samtal med berörs personal och elev. Om det anses lämpligt kan medlingssamtal hållas.
- Rektor ansvarar för att föräldrarna kontaktas och att uppföljning hålls.
- Rektor avgör om polisanmälan skall göras.
- I fall där personal utsatts för hot eller våld anmäls händelsen till skolans skyddsombud. Eventuell arbetsskadeanmälan lämnas till rektor.

PLAN FÖR KOMPETENSUTVECKLING

- All personal skall kontinuerligt utbildas kring kränkningar, värdegrunder, metoder för förebyggande arbete i klasserna, diskrimineringslagar och liknande.
- Stödkompisarna skall utbildas vid varje läsårsstart.
- Vuxenstödkompisar samt stödjande personal skall i början av varje läsår utbildas i samtalsmetodik.

DRAKBERGSSKOLANS POLICY FÖR EN TRYGG OCH LÄRANDE MILJÖ

Drakbergsskolan är en arbetsplats, där vi inte accepterar mobbning, våld, kränkningar eller trakasserier, vilket innebär att **vi alla umgås med ömsesidig respekt och visar det i ord och handling. Tänk också på att vad Du gör på fritiden kan påverka hur vi har det på skolan.**

Du får cykla, åka inlines, skateboard eller sparkcykel till och från skolan från år 4. Självklart har Du hjälm på dig då!

Det är inte tillåtet att röka eller snusa inom skolans område.

Inomhus har vi inte ytterkläder eller ytterskor. I matsalen har vi inte heller keps, mössa eller någon annan huvudbonad.

Vi kastar inte snöboll på skolgården, då någon kan skadas av detta.

Elever från andra skolor får inte utan tillstånd vistas i Drakbergsskolans lokaler eller på skolans område. Om du vill att en kamrat ska besöka skolan, be din klassföreståndare om tillstånd minst en dag i förväg.

Du ska heller inte besöka andra skolans områden utan särskilt tillstånd.

För allas trivsel kom i tid till lektionerna. Om du kommer försent-stör ej!! Det är då ditt ansvar att ta igen vad du missat.

Om du blir sjuk under dagen och vill gå hem, måste du tala med din klassföreståndare innan du går.

Att äta godis på lektionerna är inte tillåtet. Begränsa Ditt godisätande, så mår Din kropp och Dina tänder bättre! Klasserna F – 5 äter inte godis alls på skoltid! Totalförbud mot nötter på skolan. Förbudet gäller även kokos och solroskärnor Om inte detta efterlevs kommer rektor fatta beslut om helt godisförbud på skoltid. Om man umgås med pälsdjur under fritiden eller rider, är det viktigt att ha andra kläder i skolan.

Du får vara kvar i skolan för att arbeta så länge som du har tillstånd av en vuxen, som låser efter dig.

Personalens arbetsrum och personalrum är till för personalen.

Om du vill använda en av skolans telefoner ber du en vuxen om tillstånd.

Om du har mobiltelefon med dig till skolan, får den inte störa under lektionstid. Du får inte fotografera med den, eller göra inspelningar med den i skolan. När du surfar på Internet får du inte gå till sajter med pornografi, våld, vapen, eller droger. Du får heller inte använda datorer eller mobiltelefoner för att skicka meddelanden som kan uppfattas som kränkande eller sårande. Detta gäller även under fritiden, då det kan påverka umgänget på skoltid.

SNABBRAPPORT:

Drakbergsskolan

Datum:..... Tid:.....

Plats:.....

Utsatt:..... Klass.....

Inblandad(e)..... Klass.....

Försvunnet material/Ägodel.....

Verbal kränkning:

Fysisk kränkning:

Hot:

Skadegörelse:

Stöld:

Skåp som slås in:

Skor som göms:

Material som förstörs:

tillsägelse samtal mail hem tel hem annat (vad)

Åtgärd:

.....

.....

Underskrift (personal):.....

Egna kommentarer:.....

.....

.....

Blanketten lämnas till Rektor

Elevutvärdering av Drakbergsskolans arbete mot kränkande behandling.

Klass:.....

Nu har du din chans att hjälpa till att förbättra Drakbergsskolan. Dela med dig av dina tankar!

Vad tycker du är bra med Drakbergsskolans arbete mot kränkande behandling?

.....
.....
.....

Vad tycker du är mindre bra/dåligt med Drakbergsskolans arbete mot kränkande behandling?

.....
.....
.....

Finns det något du tycker man borde förändra eller lägga till?

.....
.....
.....

Finns det på någon på skolan som du tycker är utsatt för kränkande behandling men som inte får hjälp?

.....
.....
.....

Finns det något du undrar över eller vill veta mer om vad gäller Drakbergsskolans arbete mot kränkande behandling?

.....
.....
.....

Övriga kommentarer:

.....
.....
.....

Tack för din hjälp

Enkät om kränkande behandling

Jag går i klass:

Jag är: kille tjej

Detta är viktigt att läsa innan man svarar på frågorna.

Kränkningar kan vara t.ex.

- att någon säger elaka eller obehagliga saker till en, använder öknamn eller hånar.
- att med vilje inte låta någon vara med, utestängning.
- att bli slagen, sparkad, knuffad eller innestängd.
- att någon tar eller gör sönder ens saker med flit.
- att någon sprider lögn om en, skickar obehagliga lappar och/eller försöker få andra att tycka illa om en.

Har du känt dig kränkt någon gång under denna terminen?

- Ja
- Nej
- Kanske/Vet ej

Hur ofta har du känt dig kränkt?

- Inte alls
- Någon enstaka gång
- 2-3 gånger i månaden
- ca 1 gång i veckan
- flera gånger i veckan

Vilka typer av kränkningar har du utsatts för under denna terminen?

- hånad, förlöjligad, kallad öknamn eller retad
- inte fått vara med, blivit utfrys
- slagen, sparkad, knuffad eller innestängd
- fråntagen saker eller fått saker förstörda med flit
- hotad eller tvingad att göra saker du inte vill
- fått höra elaka kommentarer om hudfärg eller invandrarbakgrund
- fått höra otrevliga kommentarer med sexuell innebörd
- fått obehagliga eller sårande meddelanden på sms eller internet
- annat.

I vilken klass går den eller de som kränkt dig?

- I min egen klass
- I någon annan klass, äldre

- I någon annan klass, yngre
- Den som kränkte var en vuxen

Var har du blivit kränkt?

- Skolgården
- Korridoren
- Klassrum under lektion
- Klassrum när det ej varit lektion
- Toaletten
- Omklädningsrummet
- Matsalen
- På väg till eller från skolan
- Entrén
- Annat:.....

Har du talat om för någon vuxen när du utsatts för kränkningar?

- Ja
- Nej

Tycker du att du har fått hjälp när du berättat?

- Ja
- Nej
- Delvis

Detta hade jag velat att de gjorde annorlunda när jag berättade:

.....

.....

.....

Tycker du att din klasslärare gör saker för att förhindra kränkningar?

- Ja
- Nej
- Kanske/Vet ej

Känner du att du litar på och kan prata med de vuxna på skolan?

- Ja
- Nej

Känner du dig trygg på skolan?

- Ja
- Nej

Trivs du på skolan?

- Ja
- Nej

Har du kränkt någon annan denna terminen?

- Ja, flera gånger
- Ja, någon enstaka gång
- Nej

Vad hände då?

- Ingenting
- Jag bad om ursäkt efteråt
- Jag fick prata med klassläraren om det
- Jag fick ha samtal med annan lärare om det
- Annat:.....

Vad gör du om du ser någon annan kränkas?

.....

.....

.....

Tack för din medverkan.